

תקנות שמאי מקרקעין, תשכ"ג-1963

בתוקף סמכותי לפי סעיף 22 לחוק שמאי מקרקעין, תשכ"ב-1962, ובתוקף שאר הסמכויות הנתונות לי על פי דין, אני מתקין תקנות אלה:

פרק ראשון: רישום בפנקס שמאי מקרקעין

1. הגדרות

בתקנות אלה -

"המועצה"- מועצת השמאים שהוקמה על פי סעיף 2 לחוק;

"המזכיר"- מי שנתמנה על ידי המועצה לפי תקנה 29 להיות מזכיר;

"הפנקס"- פנקס שמאי מקרקעין המתנהל לפי סעיף 5 לחוק.

2. בקשה להירשם בפנקס

הרוצה להירשם בפנקס יגיש למזכיר בקשה בכתב בטופס שבתוספת הראשונה ויצרף לבקשה מסמכים בתמיכה לה.

3. אימות המסמכים

יושב ראש המועצה (להלן - היושב ראש) רשאי לדרוש אימות, בתצהיר או בדרך אחרת שיקבע, של פרטי הבקשה ושל העובדות שבמסמכים המצורפים לה.

4. סירוב לרשום בפנקס

לא תסרב המועצה לרשום בפנקס מועמד אלא לאחר שניתנה לו הזדמנות להשמיע טענותיו לפניו או לפני ועדה שמינתה לכך.

5. תעודת רישום

הוכח למועצה כי לגבי מועמד פלוני נתקיימו התנאים שבסעיף 6 לחוק, יירשם שמו בפנקס והיושב ראש ימסור לו תעודת רישום.

6. ביטול תעודת רישום

רשאית המועצה למחוק מהפנקס שמו של שמאי מקרקעין אם הרישום הושג לדעתה סמך פרטים כוזבים, ובלבד שניתנה לנרשם לפני הביטול הזדמנות להשמיע טענותיו לפניו או לפני מי שתמנה לכך מבין חבריה.

פרק שני: בחינות

- 7. בחינות ומועדיהן**
- (א) בחינות לשמאי מקרקעין ייערכו מטעם המועצה פעמיים בשנה אם לא קבע היושב ראש אחרת.
- (ב) היושב ראש יקבע מקומן של הבחינות ומועדיהן, וכן המועד להגשת בקשות להיבחן, והוא יפרסם הודעה על כך ברשומות.
- 8. בקשה להיבחן**
- בקשה להיבחן תוגש לפי הטופס שבתוספת השניה למזכיר במועד שנקבע לכך.
- 9. הבחינות כיצד**
- הבחינות ייערכו בכתב או בעל פה או גם בכתב וגם בעל פה פי שתקבע המועצה דרך כלל, לבחינה מסוימת, לנושא מסוים או לנבחן מסויים.
- 10. שפת הבחינות**
- הבחינות ייערכו בעברית, אך רשאית המועצה להרשות לנבחן פלוני או לסוג נבחנים לענות על שאלות בלועזית, ובלבד שישאו בהוצאות התרגום כפי שיקבע היושב ראש.
- 11. בוחנים**
- המועצה תמנה בוחנים אם בדרך כלל או לבחינות מסוימות או לנושאים מסויימים ותקבע את שכרם.
- 12. מינוי מפקח**
- היושב ראש ימנה מפקח או מפקחי בחינות.
- 13. תוצאות הבחינות**
- (א) הערכת תוצאות הבחינות מסורה לשיקול דעתו של הבוחן ותצוין על ידי במספר נקודות שלא יעלה על 100.
- (ב) נבחן שקיבל בנושא פחות מ-60 נקודות ייחשב כנכשל בו.
- (ג) נערכו בחינות על ידי שני בוחנים ונחלקו דעותיהם ילכו אחר הבוחן המקל.
- 14. תרמית בבחינה**
- (א) נבחן שיש ברשותו בשעת הבחינה ספר, רשימה או כתב אחר שהחזיקתם בשעת הבחינה לא הותרה בהיתר מיוחד מאת המועצה או היושב ראש, אשם בתרמית.
- (ב) נמצא נבחן אשם בתרמית, רשאי המפקח להוציאו מיד מאולם הבחינות.

(ג) נמצא נבחן אשם בתרמית, בין אם הוצא מאולם הבחינות ובין אם לאו, רשאית המועצה לאסור עליו להמשיך בבחינותיו, בכלל או לזמן מסויים ולפסול כל בחינה שכבר נבחן בה.

(ד) המועצה לא תחליט החלטה לפי תקנת משנה (ג) אלא לאחר שניתנה לנבחן הזדמנות להשמיע טענותיו לפניו או לפני ועדה שמינתה לכך.

15. פטור מבחינות

המועצה רשאית לפטור מועמד מבחינה בנושא פלוני אם הוכיח לה ידיעה מספקת באותו נושא.

16. תעודת גמר

נבחן שעמד בכל הבחינות, זכאי לקבל על כך תעודה חתומה ביד היושב ראש.

פרק שלישי: התמחות

17. רישום מתמחים

מועמד רשאי להירשם כמתמחה לאחר שעמד בבחינות המוקדמות, או שהמועצה פטרה אותו מכולן, או שעמד בחלק מהבחינות המוקדמות והמועצה פטרה אותו מיתרן.

18. מאמן למתמחה

(א) שמאי מקרקעין שעסק ברציפות בשומת מקרקעין שלוש שנים לפחות ועוסק כשמאי מקרקעין, רשאי להיות מאמן (להלן - מאמן).

(ב) לא ישמש שמאי מקרקעין כמאמן אם הושעה מעיסוק במקצוע ובלבד שיהיה רשאי, ברשות המועצה, לשמש מאמן לאחר תום תקופת השעייתו.

19. תקופת ההתמחות

מתמחה יעסוק בהתמחותו לפחות 20 שעות לשבוע, במשך שנתיים לפחות, במשרד שמאי מקרקעין.

20. מספר מתמחים

לא יאמן מאמן יותר משני מתמחים בעת ובעונה אחת אלא באישור המועצה.

21. כתב התחייבות

הרוצה להירשם כמתמחה יגיש בקשה על כך למזכיר ויצרף כתב התחייבות מאת מאמנו לפי הטופס שבתוספת השלישית.

22. תחילת התמחות

אושרה בקשתו של המתמחה, ייחשב כיום תחילת התמחותו התאריך הנזכר בהודעת המאמן כיום תחילת ההתמחות בפועל, או התאריך שבו נתקבלה הבקשה אצל המזכיר, הכל לפי התאריך המאוחר.

23. עבודה קבועה

- (א) מתמחה לא יעבוד עבודה קבועה אחרת שיש עמה ניגוד אינטרסים בין עבודתו הקבועה לבין עבודתו כמתמחה.
- (ב) היושב ראש רשאי ליתן רשות לקיצור שעות התמחות בשבוע, בתנאי שתקופת ההתמחות תוארך לתקופה שלא תעלה על 4 שנים וסך כל שעות ההתמחות לכל התקופה לא יפחת ממספר השעות שבהן היה עובד בהתמחות.

24. הפסקת התמחות

- (א) מאמן הרוצה להפסיק את התמחותו של מתמחה אצלו, יודיע על כך למזכיר המועצה; כן יודיע על כך למתמחה לפחות 30 יום מראש, זולת אם קיבל היתר מהיושב ראש להפסיק את ההתמחות במועד מוקדם יותר.
- (ב) מתמחה הרוצה להפסיק התמחותו אצל מאמנו, יודיע על כך למזכיר המועצה ולמאמן לפחות 30 יום מראש, זולת אם קיבל היתר מהיושב ראש להפסיק את התמחותו במועד מוקדם יותר.

25. גמר התמחות

תמה תקופת ההתמחות, יגיש המאמן ליושב ראש הודעה על גמר התמחות בנוסח שבתוספת הרביעית, והיושב ראש יתן תעודה על כך לאחר שנוכח כי המתמחה קיים את כל ההוראות של תקנות אלה.

26. הפרת התמחות

- (א) מאמן שהפר או לא קיים התחייבותו לפי תקנות אלה, יאשם בהתנהגות שאינה הולמת את כבוד המקצוע.
- (ב) מתמחה שאינו בא לעבודה אל מאמנו, מזניח אותה או מונע בדרך אחרת מאת מאמנו לקיים התחייבותו לפי תקנות אלה, או שאינו מקיים אחר הוראת תקנות אלה, רשאית המועצה לפסול התמחותו או להפסיק אותה אם בדרך כלל ואם לתקופה שתקבע.
- (ג) המועצה לא תחליט החלטה לפי תקנת משנה (ב), אלא לאחר שניתנה למתמחה הזדמנות להשמיע טענותיו לפניו או לפני ועדה שמונתה לכך.

27. קיצור תקופת התמחות

ראתה המועצה, או ועדה מטעמה, שההכשרה שרכש המבקש היא שוות ערך להכשרה הנדרשת לפי הוראות פרק זה, רשאית היא לפוטרו מחובת התמחות לפי פרק זה לתקופה כפי שתקבע.

28. העדרות בתקופת התמחות

- (א) לא ייעדר מתמחה ממקום התמחותו יותר מ-100 שעות בשנת התמחות.
- (ב) נעדר מתמחה יותר מ-100 שעות בשנה, יודיע המאמן על כך למזכיר, ושעות ההיעדרות העולות על 100 שעות לא יבואו בחשבון תקופת ההתמחות.

- (ג) תקנות משנה (א) ו-(ב) לא יחולו על היעדרות מחמת מחלה עד 100 שעות, או על היעדרות בשל שירות מילואים.
- (ד) נעדר מתמחה יותר מששה חדשים רצופים היעדרות שאינה מותרת לפי תקנות משנה (א) או (ג), רשאית המועצה שלא להביא בחשבון תקופה התמחותו את כל ימי התמחותו שקדמו להיעדרותו, או את מקצתם.

28. דוחו"ת התמחות

- (א) המתמחה יגיש למזכיר בתום כל שלושה חדשי התמחות, וכן בתום התמחותו, דין וחשבון על התמחותו; הדין וחשבון יכלול פרטים בדבר התחומים שבהם עסק וסוגי הפעולות שבהם היה מועסק ותיאור כללי של העיסוקים האמורים, לפי הטופס שבתוספת החמישית.
- (ב) המתמחה ינהל יומן עבודה לפי הדוגמה שבתוספת השישית, שייחתם ביד המאמן בכל חודש.
- (ג) היושב ראש רשאי לדרוש מן המתמחה ומן המאמן ביאורים בקשר לדין וחשבון ופרטים נוספים בין בעל-פה ובין בכתב, והוא יהיה רשאי לעיין ביומן העבודה תוך תיאום עם המאמן.
- (ד) לא הניחו הביאורים את דעתו של היושב ראש ונוכח לדעת כי סוגי הפעולות או היקף העיסוקים אינם מהווים התמחות מספקת, ימליץ בפני המועצה על הפסקת ההתמחות של המתמחה אצל אותו מאמן.
- (ה) ראתה המועצה כי יש לכאורה נימוק להפסיק את התמחותו של המתמחה תודיע על כך בכתב למאמן ולמתמחה ותקבע מועד שבו יוכלו לטעון טענותיהם בפניה או בפני ועדה מטעמה, אם ירצו בכך.
- (ו) לאחר שמיעת טענות המאמן והמתמחה, או אם המאמן והמתמחה לא הופיעו לטעון טענותיהם במועד שנקבע להם כאמור רשאית המועצה או הועדה מטעמה להחליט על הפסקת ההתמחות של המתמחה אצל אותו מאמן מן המועד שתקבע.
- (ז) ההחלטה תודע למאמן ולמתמחה.

28. מינימום התמחות אצל מאמן

- לא תוכר התמחות אצל מאמן שתקופתה פחות מששה חדשי התמחות מלאה, אלא אם נתקיים אחד מאלה:
- (1) המאמן נפטר;
 - (2) המאמן פשט את הרגל;
 - (3) המאמן הסתלק מן המקצוע;
 - (4) המאמן עזב את מקום העבודה שבו התחיל לאמן את המתמחה;
 - (5) נותרו למתמחה פחות מששה חדשים להשלמת תקופת ההתמחות של שנתיים.

פרק רביעי: סדרי דיון במועצה ובוועדות

29. **מזכיר**
המועצה תמנה מזכיר.
30. **ועדות**
המועצה רשאית למנות ועדות מבין חבריה.
31. **ישיבות המועצה והועדות**
(א) המועצה תתכנס לישיבותיה במקום ובמועד שיקבע היושב ראש.
(ב) ועדה תתכנס לישיבותיה במקום ובמועד שיקבע יושב ראש הועדה.
(ג) המזכיר או אדם שנתמנה לכך על ידי היושב ראש ינהל פרוטוקול של כל ישיבות המועצה אשר ייחתם ביד היושב ראש.
(ד) יושב ראש ועדה ינהל פרוטוקול של ישיבותיה ויחתום עליו.
32. **החלטות המועצה**
החלטות המועצה מתקבלות ברוב דעות החברים הנוכחים בישיבה. היו הדעות שקולות, יכריע היושב ראש.
33. **סדרי דין בועדה**
ועדה תקבע בעצמה את סדרי דיוניה במידה שלא נקבעו בתקנות אלה.
- פרק חמישי: חקירת התנהגותם של שמאי מקרקעין**
34. **שמאי שהוגשה תלונה נגדו**
הובאה לידיעת המועצה או היושב ראש תלונה נגד שמאי מקרקעין בשל התנהגות שאינה הולמת את כבוד המקצוע, יודיע לו היושב ראש בכתב את פרטי התלונה ואת זכותו להשיב עליה, אם ירצה בכך, במועד שיקבע היושב ראש.
35. **דיון בתלונה**
(א) היושב ראש יביא את התלונה כתום המועד שנקבע לפי תקנה 34 להגשת התשובה.
(ב) לא השיב שמאי מקרקעין תוך התקופה האמורה או לא הניחה תשובתו את דעת המועצה, רשאית המועצה לחקור את התלונה בעצמה או למנות ועדה שתחקור בתלונה,

36. דיון במקרה הרשעה על ידי בית משפט

הורשע שמאי מקרקעין על ידי בית משפט על עבירה שיש בה קלון, רשאית המועצה למנות מבין חבריה ועדה שתחקור אם בנסיבות הרשעתו יש משום התנהגות שאינה הולמת את כבוד המקצוע.

37. סמכויות המועצה והועדה

למועצה או לוועדה יהיו סמכויות אלה:

- (1) להשיג את כל העדויות, בין בכתב ובין בעל פה, שראוי להשיגן, לפי דעתה, ולחקור כעד כל אדם שראוי לחקרו, לפי דעתה;
- (2) לדרוש מכל עד המוסר עדותו, בין בכתב ובין בעל פה, שיקיים אותה בשבועה או בהן צדק באותה צורה שאפשר היה לדרוש ממנו אילו העיד בפני בית משפט;
- (3) להזמין כל אדם להתייצב לפניו על מנת לחקרו כעד ולדרוש ממנו להגיש כל מסמך שברשותו, פרט למקרים מיוחדים שמן הדין לפטרו מכך;
- (4) לתת צו שלפיו על אדם שלא התייצב לפניו לאחר שנדרש לכך ולא הצטדק כדי הנחת דעתה, לשלם את כל ההוצאות שנגרמו בגלל סירובו להיענות להזמנה וכן לקנוס אותו בקנס שלא יעלה על חמש לירות;
- (5) לקנוס בקנס שלא יעלה על שבעים וחמש לירות כל אדם שנדרש על ידיה להעיד בשבועה או בהן צדק או להגיש מסמך וסירב לעשות זאת בלי להצטדק על סירובו כדי הנחת דעתה; הוראה זו לא תחול אם המועצה או הועדה, הכל לפי הענין, סבורה שהדבר עלול להפלילו;
- (6) לקבל כל ראיה, בכתב או בעל פה, אף אם אינה כשרה להתקבל במשפטים אזרחיים או פליליים;
- (7) לקיים דיוניה או חלק מדיוניה בפומבי או בדלתיים סגורות לפי ראות עיניה.

38. זכויות הנאשם

- (א) שמאי מקרקעין שהוגשה נגדו תלונה (להלן - הנאשם) יוזמן על ידי היושב ראש או על ידי יושב ראש הועדה, הכל לפי הענין, להתייצב לפני המועצה או הועדה ולהיות נוכח בישיבותיה, פרט לישיבה שנועדה להתייעצות בין חברי המועצה או הועדה לבין עצמם; הוזמן הנאשם ולא התייצב בלי שתהיה לו סיבה סבירה לכך, אין המועצה או הועדה חייבת לדחות את הישיבה בשל כך בלבד.
- (ב) הנאשם או בא-כוחו רשאים להיות נוכחים בדיוני המועצה או הועדה, פרט לישיבה שנועדה להתייעצות באמור בתקנת משנה (א), לחקור כל עד, לעיין בכל מסמך המוגש להם ולקבל העתק ממנו.
- (ג) הנאשם רשאי אך אינו חייב להעיד לפני המועצה או הועדה להגנתו והוא רשאי להביא לפניו עדים וראיות אחרות להוכחת טענותיו.

- 39. זכויות מתלונן**
- הוגשה תלונה נגד שמאי מקרקעין, רשאית המועצה או הועדה להרשות למתלונן ובא כוחו להיות נוכחים בדיוניה ולהביא לפניו ראיות, הן בכתב והן בעל-פה, ולחקור עדים של הנאשם.
- 40. זכויות פרקליט המדינה**
- (א) פרקליט המדינה או בא כוחו רשאי להתייצב לפני המועצה בכל שלב דיוניה, לטעון טענותיו, לחקור עדים ולהביא ראיות.
- (ב) משהודיע פרקליט המדינה או בא כוחו ליושב ראש או ליושב ראש הועדה שיש ברצונו לבוא לחקירה מסויימת, יזמינו היושב ראש או יושב ראש הועדה לשיבות המועצה או הועדה; פרט לשיבה שנועדה להתייעצות בין חברי המועצה או הועדה לבין עצמם.
- 41. החלטת המועצה או הועדה**
- החלטת המועצה בחתימת ידו של היושב ראש תימסר לנאשם. נערכה חקירה על ידי ועדה, תימסר החלטתה בחתימת ידו של היושב ראש שלה ליושב ראש והעתק ממנה יישלח לנאשם.
- 42. מועד ההחלטה**
- הועדה תסיים חקירה שהוטלה עליה ותמסור החלטתה תוך שלושה חדשים מיום שנתמנתה לכך; היושב ראש רשאי על פי בקשת יושב ראש הועדה בנסיבות מיוחדות להאריך את המועד לכל תקופה שיקבע, בין מראש ובין למפרע.
- 43. דיון לפני המועצה**
- (א) היושב ראש יביא את החלטות הועדה לפני המועצה.
- (ב) המועצה תדון בהחלטות הועדה ללא שמיעת הנאשם או בא כוחו אלא אם ראתה נסיבות מיוחדות המצריכות את שמיעתם.
- (ג) החליטה הועדה כי העובדות המשמשות יסוד לתלונה לא הוכחו, רשאית המועצה לאשר החלטה זו ולזכות את הנאשם, או להחזיר את התיק לועדה, או למנות ועדה חדשה לפי תקנה 32 לדון בתלונה שנית.
- (ד) החליטה הועדה כי העובדות המשמשות יסוד לתלונה הוכחו, רשאית המועצה לאשר את ההחלטה ולנקוט נגד הנתבע צעדים לפי סעיף 13 לחוק, או לא לנקוט צעדים כאלה, או לחייבו, על סמך העובדות שנקבעו על ידי הועדה, באשמה אחרת, לנקוט נגדו צעדים כאמור או להחזיר את התיק לשם חקירה נוספת, הכל כפי שתקבע המועצה.
- 44. הוצאות החקירה**
- (א) נמצא הנאשם אשם, רשאית המועצה לחייבו בתשלום של הוצאות החקירה, לרבות הוצאותיהם של המתלונן ושל העדים, בסכום שתקבע המועצה.
- (ב) נמצא הנאשם אשם רק בחלק מן האשמות שהובאו נגדו, רשאית המועצה לחייבו בתשלום חלק מההוצאות בסכום שתקבע המועצה.

(ג) זוכה הנאשם מן האשמות שהובאו נגדו, רשאית המועצה לצוות, כי המתלונן ישלם את הוצאות החקירה בסכום שתקבע המועצה; ואם קבע היושב ראש כי מן הדין הוא שאוצר המדינה ישלם ההוצאות או חלק מהן - ישולמו מאוצר המדינה.

45. ערעור לפי סעיף 14(א)

דין ערעור לפי סעיף 14(א) לחוק כדין ערעור של נאשם לפני בית המשפט העליון על פסק דין של בית משפט מחוזי בערכאה ראשונה בעבירה פלילית, בתיאומים המחוייבים לפי הענין ובשינויים אלה:

(1) המערער יצרף להודעת עועורו העתק מאושר מהחלטת המועצה או הועדה, הכל לפי הענין;

(2) תוך שבעה ימים מיום קבלת הודעת הערעור, יגיש המזכיר לבית המשפט שלושה העתקים מאושרים מהפרוטוקול של דיוני ועדת החקירה וישלח העתק מאושר נוסף לנאשם המערער;

(3) דיוני המועצה לפי תקנה 43 לא ישמשו חומר לדיון בערעור.

פרק ששי: אגרות

46. אגרות

(א) אלה האגרות שיש לשלם:

בשקלים חדשים:

471	(1) רישום בפנקס (תקנה 2)
	(2) בחינות (תקנה 7) -
238	(א) בחינות מוקדמות, לכל נושא
280	(ב) בחינות סופיות, לכל נושא
117	(3) בקשה לפטור מבחינות (תקנה 15), לכל נושא
117	(4) רישום כמתמחה (תקנה 17)
117	(5) אישור גמר התמחות (תקנה 25)
117	(6) בקשה לקיצור תקופת ההתמחות (תקנה 28)
699	(7) אגרה שנתית לשמאי מקרקעין

(ב) האגרות לפי תקנת משנה (א) ישולמו כשהן מוגדלות כמפורט להלן:

(1) עלה המדד שפורסם בחודש מאי בשנה פלונית לעומת המדד שפורסם בחודש נובמבר בשנה שקדמה לה, יוגדלו האגרות לפי תקנות אלה החל ביום 1 ביולי אותה שנה לפי שיעור עליית המדד כאמור;

(2) עלה המדד שפורסם בחודש נובמבר בשנה פלונית לעומת המדד שפורסם לחודש מאי אותה שנה, יוגדלו האגרות לפי תקנות אלה החל ביום 1 בינואר בשנה שלאחריה לפי שיעור עליית המדד כאמור;

(3) סכום האגרה המוגדלת יעוגל לשקל החדש הקרוב, וסכום חמישים אגורות יעוגל כלפי מעלה.

(ג) המנהל הכללי של משרד המשפטים יפרסם ברשומות הודעה ובה נוסח תקנת משנה (א), כפי שהיא מתוקנת עקב האמור בתקנה זו.

(ד) בתקנה זו "מדד" - מדד המחירים לצרכן שפרסמה הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה.

47. פטור מאגרות

היושב ראש רשאי בנסיבות מיוחדות לפטור מועמד מתשלום אגרות, כולן או מקצתן או לדחות את התשלום.

פרק שביעי: הוראות שונות

48. הוראות מעבר

התמחות שהוחל בה לפני יום פרסום תקנות אלה ברשומות (להלן - יום הפרסום), דינה כדין התמחות לפי תקנות אלה לגבי כל מי שהגיש בקשה להירשם כמתמחה תוך שלושים יום מיום הפרסום.

49. שם

לתקנות אלה ייקרא "תקנות שמאי מקרקעין, תשכ"ג-1963".

תוספת ראשונה

(תקנה 2)

בקשה להירשם בפנקס

שם המבקש [שם המשפחה (השם הקודם)] [השם הפרטי]

שם האב מספר תעודת הזהות

מענו [שם הרחוב] [מס' הבית] [העיר]

השכלה

המקצוע ומען מקום העבודה של המבקש

המבקש לא נתחייב בדין בשל עבירה שיש בה קלון

המבקש נתחייב בדין על עבירות אלה

הערות

תאריך המבקש

תוספת שניה
(תקנה 8)

בקשה להיבחן

אני מבקש להיבחן בבחינות שיתקיימו בחודש.....19 בנושאים שלהלן :
אני מצרף בזה סך לירות בהמחאת כסף ארצית/ בשיק כאגרת בחינה. פרטים אישיים על
המבקש :
(1) שם המשפחה (במקרה של שינוי שם נא לרשום את השם הקודם ולצרף אישור על
שינוי השם)

(2) שם הפרטי מספר תעודת הזהות

(3) המען

(4) תאריך הלידה ומקומה

(5) האזרחות

(6) השכלה

פרטים נוספים :

תאריך

(החתימה)

תוספת שלישית

(תקנה 21)

כתב התחייבות מאת המאמן

אני שמאי מקרקעין הרשאי לשמש מאמן ואשר משרדי נמצא ב-
..... מצהיר בזה כי אקבל את מר ת"ז כמתמחה במשרדי ב-
..... ביום בהתאם לחוק שמאי מקרקעין, תשכ"ב-1962, והתקנות ושהותקנו לפיו,
וכי כל עוד הנ"ל יהיה בשירותי יעבוד בשומת מקרקעין במשרדי ובפיקוחי, במשך.....שעות בשבוע.
אם הנ"ל לא יבוא למשרדי בקביעות או את משרדי, אודיע על כך למזכיר מועצת השמאים ללא דיחוי.

תאריך

חתימת שמאי מקרקעין

תאריך קבלת הבקשה

תוספת רביעית

(תקנה 25)

תעודת גמר התמחות

אני שמאי מקרקעין הרשאי לאמן ואשר משרדי נמצא ב-
מצהיר בזה כי מר עבד במשרדי כמתמחה מיום עד יום וכי
בתקופה זו -

1) נכח בקביעות במוטרדי ועסק בעבודות, שומת מקרקעין לא פחות מאשר. שעות כל שבוע;

2) [] עד כמה שידוע לי לא עסק בשום עבודה קבועה אחרת;

[] עסק בעבודה קבועה אחרת כלהלן:

בתקופת ההתמחות נעדר מהעבודה כדלהלן:

בשנת ההתמחות הראשונה שעות (סיבת ההעדרות)

בשנת ההתמחות השניה שעות (סיבת ההעדרות)

תאריך חתימת שמאי מקרקעין

תוספת חמישית

(תקנה 29(א))

דו"ח תלת-חדשי לתקופה מיום עד יום

1. אני מתמחה אצל המאמן
 - מען המשרד שבו נערכת ההתמחות
 2. בתקופה האמורה נכחתי בקביעות במשרדו ועסקתי בעבודות שומת מקרקעין במשך שעות בסה"כ.
 3. אני עובד בעבודה קבועה אחרת כדלהלן :
מקום העבודה התפקיד שעות העבודה
 4. תיאור כללי של היקף העיסוקים בהתמחות בתקופה האמורה נתון בנספח לדו"ח זה.
 5. אני מנהל יומן עבודה לפי הדוגמה שבתוספת הששית לתקנות שמאי מקרקעין (התמחות), תשכ"ג-1963.
 6. אני מצהיר על נכונות דו"ח זה ועל כי הפעולות המופיעות ביומן העבודה משקפים נאמנה את פעילותי ועיסוקי בהתמחותי בתקופה האמורה.
- תאריך חתימת המתמחה
- אני המאמן מאשר/ לא מאשר נכונות הדו"ח הנ"ל ומספר שעות ההתמחות הזוהה לרישום ביומן העבודה.
- הערות:
- תאריך
- חתימת המאמן
- נספח
- א. טיפולתי בשומת סוגי הנכסים הבאים :
 - ב. במסגרת הטיפול עסקתי בעבודות הבאות :
 - ג. מטרות השומה היו :
 - ד. מקום הנכסים היה בעיקר ב-

התוספת הששית

(תקנה 29(ב))

יומן עבודה למתמחה בשמאות מקרקעין

שם המתמחה: שם המאמן:

מספר השעות שהוקדשו להתמחות	מטרת השומה	מהות העבודה במסגרת השומה	תיאור הנכס הנשום	מקום	זהות הנכס	תאריך

הנני מצהיר על נכונות הפרטים הרשומים ביומן זה [חתימת המתמחה (בסוף כל דף)]

הנני מאשר, לפי מיטב ידיעתי, את נכונות דו"ח זה לתקופה:

תאריך

חתימת המאמן [אחת לחודש]